

PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ

Premessa

Il presente documento è finalizzato ad assolvere agli obblighi della normativa vigente: il Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*), la legge n. 190 del 6/11/2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e il Piano Nazionale Anticorruzione (in particolar modo l'allegato n° 1).

Il D.Lgs. 33/2013 ha ridefinito gli obblighi in capo alle amministrazioni pubbliche in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni. Ai sensi dell'art. 11, co. 2, del decreto, questi obblighi si applicano, in riferimento alle disposizioni ivi espressamente richiamate, anche agli enti di diritto privato in controllo pubblico quale è Treviso Glocal. Ulteriori elementi chiarificatori sull'applicazione della disciplina sono stati in particolare stabiliti dall'ANAC con la determinazione n. 8 del 17 giugno 2015 recante le *"Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle Società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e dagli enti pubblici economici"*.

La trasparenza e l'integrità del funzionamento di un ente sono funzionali alla prevenzione della corruzione e all'efficienza e all'efficacia dell'azione amministrativa dell'ente stesso.

Per *"trasparenza"* si intende l'accessibilità, da parte dell'utenza interna ed esterna, ad ogni aspetto rilevante per valutare l'operato dell'ente. Essa comprende tutti i dati necessari per una corretta comprensione e valutazione delle modalità organizzative e gestionali dell'ente, dei suoi risultati, dell'uso delle risorse, dei diritti dei cittadini e dei soggetti giuridici legittimamente interessati.

Per *"integrità"* si intende la salvaguardia da parte dell'ente e dei suoi dipendenti dell'efficienza, dell'imparzialità, dell'indipendenza, della riservatezza delle attività istituzionali dell'ente. Il tutto a beneficio della correttezza dei rapporti fra politica ed amministrazione; del disinteresse personale della Direzione e dei dipendenti e dell'adeguatezza del loro impegno professionale; delle relazioni con soggetti privati esterni; delle verifiche sull'attività amministrativa e contabile.

La trasparenza favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività aziendale di interesse pubblico ed è funzionale a tre scopi:

- sottoporre al controllo diffuso ogni fase del ciclo di gestione della performance per consentirne il miglioramento;
- assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, dei servizi resi dall'Associazione, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di erogazione;
- prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità.

Il Piano Triennale per la Trasparenza e per l'Integrità (PTTI) costituisce parte integrante del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC): la sua finalità ultima è quella di favorirne la diffusione, la trasparenza e l'accesso civico da parte dei cittadini nel rispetto dei principi di buon andamento ed imparzialità dell'attività di gestione del servizio pubblico. La responsabilità della sua attuazione fa capo al Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità.

L'organo di indirizzo dell'ente nomina il RTI le cui funzioni sono svolte "di norma" dal RPC: con delibera del 7 aprile 2016 il Consiglio di Amministrazione di Treviso Glocal ha individuato quale Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità lo stesso Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, la dott.sa Rossella Bianchi.

il **Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità (RTI)** è deputato alle seguenti attività:

- coordinamento e controllo sull'adempimento da parte dell'ente degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente assicurando la continuità, la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;

- controllo della regolare attuazione dell'accesso civico;
- segnalazione dei casi di inadempimento o adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione, come previsti dalla normativa vigente;
- collaborazione con l'organizzazione per lo svolgimento di tutte le funzioni in materia di trasparenza come indicate dalla Legge 190/2012 e dal d. lgs. 33/2013
- predisposizione e aggiornamento del PTTI in relazione al PTPC;
- guida dell'intero processo di realizzazione delle iniziative volte a garantire la piena attuazione del PTTI.

Nell'azione di monitoraggio, il RTI si avvale del supporto e della collaborazione delle altre strutture aziendali interessate, le quali sono tenute a fornire tempestivamente tutte le informazioni richieste al fine del corretto svolgimento dell'attività di verifica e controllo.

Pubblicazione delle informazioni: modalità e contenuti

I dati e le informazioni richieste ai sensi del d.lgs. 33/2013 sono pubblicamente disponibili sul sito istituzionale di Treviso Glocal (<http://www.trevisoglocal.it>) in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", i cui contenuti sono organizzati secondo le categorie stabilite dalle disposizioni legislative e specificatamente applicabili all'ente in conformità allo schema allegato al d.lgs. 33/2013 ed alle ulteriori specifiche indicate da ANAC (delibera n. 77/2013 e ulteriori disposizioni).

Nella sezione "Amministrazione Trasparente" del proprio sito Treviso Glocal pubblicherà progressivamente le informazioni obbligatorie per legge, nell'intento di favorirne la diffusione, la trasparenza e l'accesso civico da parte dei cittadini nel rispetto dei principi di buon andamento ed imparzialità dell'attività di gestione del servizio pubblico. Ogni contenuto riporta la data dell'ultimo aggiornamento.

L'accesso alle informazioni via web permette di garantire la disponibilità della documentazione aziendale a vantaggio della cittadinanza e delle imprese, offrendo ai visitatori del sito dell'Associazione informazioni di accertata utilità, nella semplificazione dell'interazione con l'utenza, nella trasparenza dell'azione amministrativa, nella facile reperibilità e fruibilità dei contenuti oltre che nel costante aggiornamento di cui sono responsabili la Direzione e i capi ufficio delle strutture aziendali che generano e gestiscono i dati pubblicati.

Sarà predisposta una specifica procedura interna a garanzia del controllo e del monitoraggio dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

La pubblicità di alcune tipologie di dati, pur costituendo la principale forma di trasparenza, deve tuttavia rispettare alcuni limiti imposti dall'ordinamento, bilanciando perfettamente i valori che rappresentano l'obbligo di trasparenza e quello del rispetto della privacy, separando le possibili aree di sovrapposizione.

La seguente tabella offre una prima descrizione dello schema di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito di Treviso Glocal: lo schema potrà subire gli adattamenti che, a valutazione del RTI, dovessero apparire necessari/opportuni.

CATEGORIA	SOTTO SEZIONE
Disposizioni generali	Atti generali
	Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo
	Articolazione degli uffici
	Telefono e posta elettronica
Consulenti e collaboratori	Consulenti e collaboratori



Personale	Incarichi amministrativi di vertice
	Dirigenti
	Posizioni organizzative
	Dotazione organica
	Personale non a tempo indeterminato
	Contrattazione collettiva
Bandi di concorso	Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni
Performance	Relazione sulla Performance Ammontare complessivo dei premi Dati relativi ai premi Benessere organizzativo
Enti controllati	Enti pubblici vigilati
	Società partecipate
	Enti di diritto privato controllati
	Rappresentazione grafica
Bandi di gara e contratti	Regolamento delle spese per l'acquisizione in economia di beni e servizi
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo
Beni immobili e Gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare
	Canoni di locazione o affitto
Pagamenti dell'amministrazione	IBAN
Altri contenuti - Corruzione	Piano triennale di prevenzione della corruzione
	Responsabile Prevenzione Corruzione
	Responsabile Trasparenza e Integrità
	Relazione del Responsabile Prevenzione Corruzione
	Atti di accertamento delle violazioni interne
	Segnalazioni di illecito - whistleblower
Altri contenuti - Accesso civico	Responsabile della trasparenza
	Titolare del potere sostitutivo